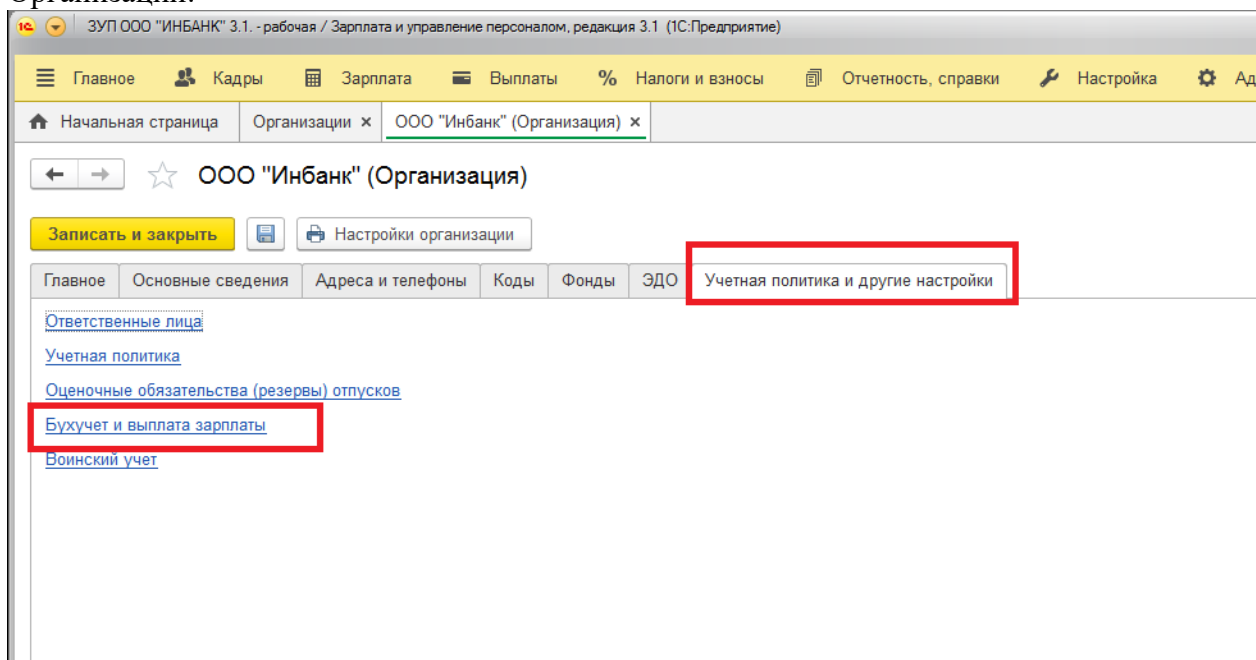
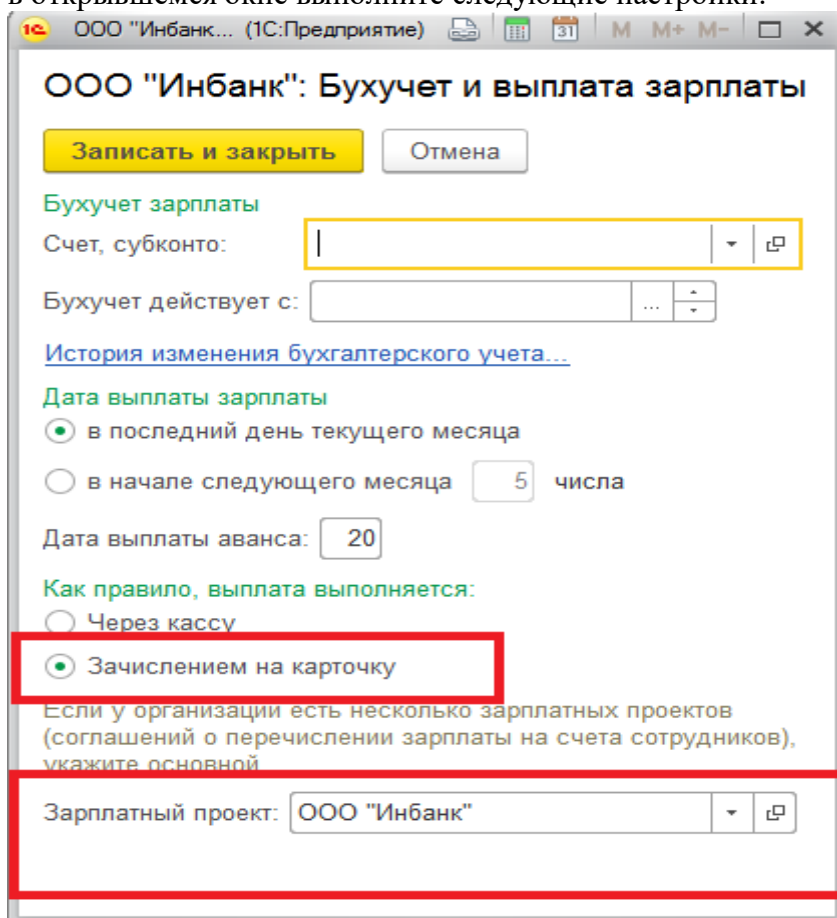


## Формирование заявки на открытие лицевого счета (для ЗУП 3.1)

До начала выгрузки необходимо выполнить следующие настройки в карточке Организации:



В открывшемся окне выполните следующие настройки:



Сам зарплатный проект должен обязательно иметь установленный флажок «Использовать обмен электронными документами». Остальные реквизиты заполнить в соответствии с действующим договором с банком.

← → ☆ ООО "Инбанк" (Зарплатный проект) \*

**Записать и закрыть** Записать

Банк: ООО "ИНБАНК" ▾ 🗄

**Электронный документооборот с банком**

**Использовать обмен электронными документами**      Формат файла: **Стандарт ЭОИ с банком** ▾

Использование электронного обмена позволяет выгрузить ведомости на выплату зарплаты в файл для отправки в банк и загрузить файлы подтверждения из банка      Кодировка файла: UTF-8 ▾

**Сведения о договоре**

Номер: 11111111      ?      Дата: . . . 🗓

Валюта: RUB ▾ 🗄

**Сведения о банке**

Отделение:      Филиал отделения:     

Расчетный счет:     

После сохранения в меню появится доступ к документам работы с банком.

ЗУП ООО "ИНБАНК" 3.1. - рабочая / Зарплата и управление персоналом, редакция 3.1 (1С:Предприятие)

Главное    Кадры    Зарплата    **Выплаты**    %    Налоги и взносы    Отчетность, справки    Настройка    Администрирование

Все ведомости      Компенсация за задержку зарплаты      **Создать**

Отчеты по выплатам      См. также      Ведомость в банк

Платежи, перечисления      Перечисления НДФЛ в бюджет      Ведомость перечислений на счета

Ведомости в банк      Возвраты сотрудниками задолженности      Ведомость в кассу

Ведомости перечислений на счета      Начальная задолженность по зарплате      **Сервис**

Ведомости в кассу      Сведения о незачисленной зарплате      Дополнительные отчеты

**Обмен с банками (зарплата)**      Виды прочих доходов физлиц      Дополнительные обработки

★ **Документы обмена с банками**      Зарплатные проекты     

Ввод лицевых счетов      Кассы     

Депоненты      Тарифы платежных агентов     

Незарплатные доходы     

В списке документов создаем заявку на открытие лицевых счетов.

ЗУП ООО "ИНБАНК" 3.1. - рабочая / Зарплата и управление персоналом, редакция 3.1 (1С:Предприятие)

Главное    Кадры    Зарплата    **Выплаты**    %    Налоги и взносы    Отчетность, справки    Настройка    Администрирование

Начальная страница    Информация x    Организации x    **Документы обмена с банками x**

← → ☆ **Документы обмена с банками**

Сотрудник:     

Создать ▾    🗄    📄 Выгрузить файл    📄 Загрузить подтверждения банка    🖨 Печать ▾    По

Ведомость в банк

Заявка на закрытие лицевых счетов

**Заявка на открытие лицевых счетов**

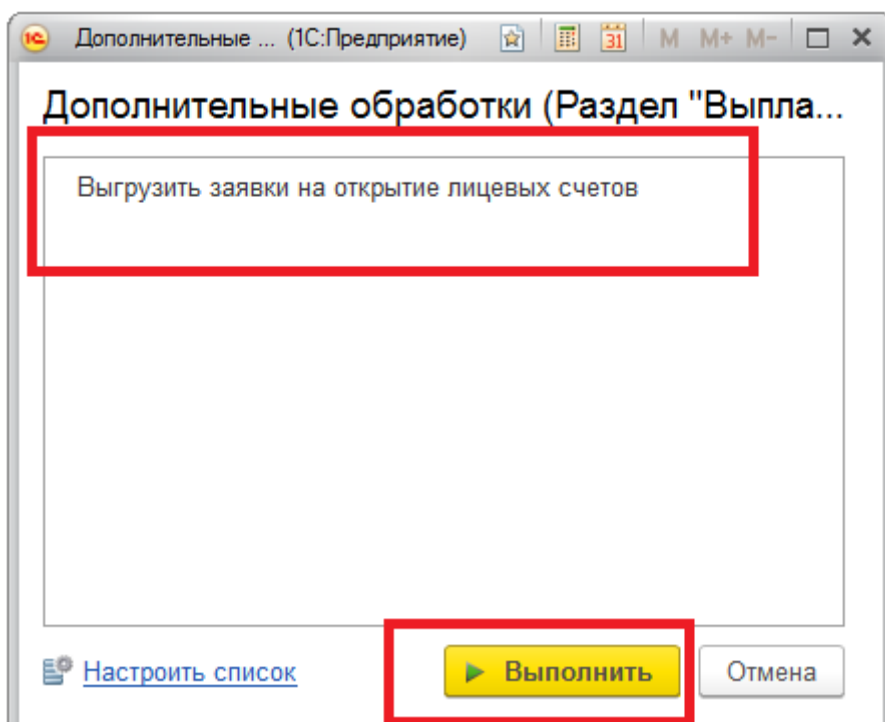
Платежное поручение

Подтверждение зачисления зарплаты

Подтверждение открытия счетов

Имя документа	Номер документа	Состояние	Документы по...	Зарплатный проект	Сотрудники	Комментарий
Заявка на открытие лицевых счетов	1	Готов к выг...		ООО "Инбанк"	Куликов Р.Л.	Э/л за 1-ук
Заявка на открытие лицевых счетов	2	Готов к выг...		ООО "Инбанк"	Кореланова М.В., Репринцева Е.В., Малахо...	Э/л за 1-ук
Заявка на открытие лицевых счетов	3	Готов к выг...		ООО "Инбанк"	Шмелева В.И., Фильченков П.Е., Тягунова Н...	Э/л за 1-ук

Сохраненные заявки можно использовать для заполнения обработки по выгрузке в банк.



В форме обработки следует указать:

- 1 – путь к файлу, куда надо записать данные.
- 2 – указать период, за который хотим выгрузить Заявки на открытие счетов
- 3 – Организацию
- 4 – Зарплатный проект
- 5 – Банк

Окно обработки будет выглядеть как показано ниже:

A screenshot of a software window titled "Выгрузка заявок на открытие лицевых счетов ЗУП 3 1". The window has a title bar with navigation arrows and a close button. Below the title bar, there are two buttons: "Заполнить" and "Выгрузить". To the right of these buttons is a button labeled "Еще -". Below the buttons, there are several input fields: "Путь:" (with a file explorer icon), "Период:" (with a calendar icon), "Организация:" (with a dropdown arrow and a search icon), "Зарплатный проект:" (with a dropdown arrow and a search icon), and "Расчетный счет:" (with a dropdown arrow and a search icon). Below the input fields, there are three sections of text: "Укажите зарплатный проект", "или номер расчетного счета и БИК", and "Банк:". At the bottom of the window, there is a table with three columns: "Сотрудник", "Контрольный вопрос", and "Контрольный ответ". The table is currently empty.

Для того, чтобы заполнилась табличная часть сотрудников, нужно нажать на кнопку «Заполнить»

← → **Выгрузка заявок на открытие лицевых счетов ЗУП 3 1**

**Заполнить** **Выгрузить**

Путь:

Период:

Организация:

**Укажите зарплатный проект**

Зарплатный проект:

**или номер расчетного счета и БИК**

Расчетный счет:  Банк:  ...

Сотрудник	Контрольный вопрос	Контрольный ответ
Булатов Игорь Виленович		
Мартынюк Олег Егорович		
Войцехович Игорь Борисович		

Ввести контрольную информацию по каждому сотруднику и нажать на кнопку «Выгрузить»