

**Положение**  
**«Условия договора об обмене документами с клиентом - юридическим лицом**  
**(индивидуальным предпринимателем) в электронном виде с использованием электронной подписи»**  
*(применяется для системы дистанционного банковского обслуживания на базе*  
*программного обеспечения БСС CORREQTS)*

Термины и определения

**Банк** - Общество с ограниченной ответственностью «Инбанк» (ООО «Инбанк»).

**Клиент** - юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), заключившее с Банком договор банковского счета или иной договор на предоставление услуг Банка;

**Абонент** – физическое лицо, зарегистрированное в Системе, владеющее Сертификатом ключа проверки ЭП, выданным Удостоверяющим центром Банка, и наделенное Клиентом правами и полномочиями в Системе на осуществление действий с ЭД в соответствии с настоящим Положением.

**Владелец сертификата ключа проверки ЭП** – физическое лицо, на имя которого Удостоверяющим центром Банка выдан сертификат ключа проверки ЭП, владеющее соответствующим ключом ЭП.

**Договор банковского счета** - договор банковского счета, заключенный между Банком и Клиентом.

**Заявление на присоединение** – Заявление на присоединение к Положению «Условия договора об обмене документами с клиентом- юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) в электронном виде с использованием электронной подписи» - бланк установленного образца (Приложение № 3 к настоящему Положению), на основании которого Клиент присоединяется к настоящему Положению. Заявление на присоединение с отметкой Банка о принятии является документом, подтверждающим факт заключения Договора об обмене документами с клиентом – юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) в электронном виде с использованием электронной подписи. Экземпляр Заявления на присоединение с отметкой Банка передается Клиенту.

Заполнение и подписание Клиентом Заявления на присоединение является подтверждением полного и безоговорочного принятия (акцепта) Клиентом условий настоящего Положения.

**Договор об обмене документами с клиентом - юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) в электронном виде с использованием электронной подписи** – договор, заключенный между Банком и Клиентом на основании присоединения к настоящему Положению и Тарифам Банка.

**Ключ ЭП** - уникальная последовательность символов, известная только владельцу сертификата ключа проверки ЭП и предназначенная для создания в электронном документе электронной подписи с использованием средств электронной подписи.

**Ключ проверки ЭП** - уникальная последовательность символов, однозначно связанная с ключом ЭП и предназначенная для проверки подлинности электронной подписи в электронном документе с использованием средств электронной подписи (далее - проверка электронной подписи).

**Ключевой носитель** - отчуждаемый (извлекаемый из компьютера) носитель информации Рутокен ЭЦП 2.0 или Рутокен ЭЦП 3.0, содержащий Ключ ЭП.

**Компрометация ключа ЭП** – событие, дающее владельцу сертификата ключа проверки ЭП основание предполагать возможность несанкционированного использования ключа неуполномоченными лицами. К событиям, ведущим к компрометации Ключа ЭП, относятся, в частности, следующие события:

- утрата Ключевого носителя (в т.ч. с последующим обнаружением);
- увольнение работника, имевшего доступ к Ключу ЭП, либо Ключевому носителю;
- доступ посторонних лиц к Ключу ЭП, либо Ключевому носителю (в т.ч. предполагаемый);
- иные обстоятельства, свидетельствующие прямо или косвенно о наличии возможности доступа к Ключу ЭП, либо Ключевому носителю посторонних лиц.

**Сертификат ключа проверки ЭП** - электронный документ или документ на бумажном носителе, выданный Удостоверяющим центром Банка и подтверждающий принадлежность ключа проверки ЭП владельцу сертификата ключа проверки ЭП. Сертификат ключа проверки ЭП предоставляется Абонентам в электронном виде.

Сертификат ключа проверки ЭП считается действующим при одновременном соблюдении следующих условий:

- наступил момент времени начала действия Сертификата ключа проверки ЭП;
- срок действия Сертификата ключа проверки ЭП не истек;

- Сертификат ключа проверки ЭП не аннулирован (отозван) и действие его не приостановлено.

**Авторство электронного документа (Авторство)** – принадлежность электронного документа Стороне, отправившей документ.

**Система ДБО, Система** – корпоративная информационная система, владельцем которой является Банк. Участники Системы соглашаются при осуществлении взаимоотношений между ними принимать к сведению и исполнению полученные посредством Системы электронные документы, подписанные подлинной электронной подписью.

В отношениях между Банком и Клиентом, заключившим с Банком договор банковского счета, Система осуществляет функции дистанционного банковского обслуживания Клиента с использованием сети Интернет, предоставляет возможность Клиенту осуществлять распоряжение денежными средствами, находящимися на его счете, получать информацию о состоянии счета и проведенных операциях.

**Автоматизированное рабочее место Клиента, АРМ Клиента** – аппаратно-программный комплекс, используемый Клиентом для работы в Системе.

**Согласительная комиссия** - комиссия, создаваемая Сторонами для разрешения разногласий, возникающих при обмене ЭД.

**Средство электронной подписи** - средство криптографической защиты информации, используемые для реализации хотя бы одной из следующих функций - создание ЭП, проверка ЭП, создание ключа ЭП и ключа проверки ЭП.

**Средства криптографической защиты информации, СКЗИ** – аппаратные и (или) программные средства криптографической защиты информации, обеспечивающие реализацию следующих функций:

- создание ключей ЭП, ключей проверки ЭП и запросов на сертификаты ключей проверки ЭП;
- создание ЭП в ЭД с использованием ключа ЭП;
- подтверждение подлинности ЭП в ЭД;
- шифрование и расшифрование ЭД.

**Тарифы Банка** – Тарифы ООО «Инбанк».

**Участники Системы** – Банк, Клиент – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, присоединившийся к настоящему Положению.

**Электронный документ, ЭД** - документ, информация в котором представлена в электронной форме, подписанный электронной подписью, предоставляемый Клиентом в Банк:

- в виде заполненной формы, предоставляемой Системой;
- в виде полученного с использованием сканирующих устройств изображений документа, оформленного первоначально на бумажном носителе (например, документы, связанные с проведением валютных операций, обслуживанием счетов Клиента; подтверждающие документы; иные документы, установленные Банком);
- в виде документа, сформированного в электронном виде произвольного формата.

**Электронный платежный документ, ЭПД** – ЭД, подписанный ЭП необходимого количества Абонентов Клиента, уполномоченных на подписание ЭПД, и являющийся основанием для совершения операции по счету.

**Электронный служебно-информационный документ (ЭСИД)** – ЭД, не являющийся электронным платежным документом (например: выписка по счету, запросы, отчеты, информационные сообщения и т.п.).

**Электронная подпись, ЭП** - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

**Неквалифицированная электронная подпись** – усиленная электронная подпись, отвечающая следующим признакам:

- получена в результате криптографического преобразования информации с использованием ключа ЭП;
- позволяет определить лицо, подписавшее электронный документ;
- позволяет обнаружить факт внесения изменений в электронный документ после момента его подписания;
- создается с использованием средств электронной подписи.

**Подлинная электронная подпись (Подлинная ЭП)** – ЭП, проверка которой с помощью Средства ЭП с использованием Сертификата ключа проверки ЭП, действующего на момент принятия электронного документа сервером Системы, дает положительный результат в соответствии с настоящим Положением.

**Подтверждение подлинности электронной подписи в электронном документе** – положительный результат проверки с помощью средств ЭП с использованием Сертификата Ключа проверки ЭП, принадлежности ЭП в электронном документе владельцу Сертификата и отсутствия искажений в подписанной данной ЭП электронном документе.

**Удостоверяющий центр (УЦ)** – основной субъект инфраструктуры открытых ключей, подразделение Банка, осуществляющие функции по изготовлению и обслуживанию Сертификатов в Системе.

**Журнал регистрации событий, Электронный журнал Системы** – текстовый файл, либо таблица в базе данных, в которой регистрируются действия Клиента в Системе, подключения к Системе, этапы обработки электронных документов и иная информация. Данный журнал ведется Системой в автоматическом режиме и защищен от внесения в него каких-либо изменений.

**IP – адрес** – идентификатор устройства в компьютерной сети или в сети Интернет.

**MAC – адрес** – уникальный идентификатор, присваиваемый каждой единице сетевого оборудования (устройства).

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия организации обмена документами с клиентом - юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) в электронном виде с использованием электронной подписи. Присоединение к Положению осуществляется в соответствии со ст.428 Гражданского кодекса РФ.

1.2. Клиент, присоединившийся к настоящему Положению, становится Участником Системы, владельцем которой является Банк.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок и условия обмена между Банком и Клиентом электронными документами, подписанными электронной подписью.

1.4. При обмене электронными документами Банк и Клиент руководствуются Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.5. Информирование (уведомление) Клиента о совершенных в Системе операциях осуществляется непосредственно по Системе: изменение статуса операций, ежедневное (по рабочим дням) направление выписки по счету. Стороны признают указанный порядок информирования (уведомления) достаточным для выполнения требований к уведомлению о совершенных операциях, установленных в ст.9 Федерального закона от 27.06.2011 г. № 161-ФЗ «О национальной платежной системе».

1.6. Стороны признают, что направленные по Системе уведомления Клиенту о совершенных в Системе операциях, считается полученным Клиентом в дату их отправки Банком Клиенту.

1.7. Не являющаяся открытой и общедоступной информация, предоставляемая Сторонами друг другу при присоединении и исполнении настоящего Положения, считается Сторонами конфиденциальной. Стороны обязаны принять все необходимые меры для того, чтобы предотвратить разглашение этой информации третьим лицам. Указанная информация может быть предоставлена третьим лицам только в случаях и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Все подключения к Системе, действия Абонентов и этапы обработки ЭД в Системе, регистрируются в электронных журналах Системы в автоматическом режиме. Стороны обязуются доверять содержимому данных электронных журналов, в том числе в случае возникновения конфликтных ситуаций.

1.9. Обмен ЭД в рамках Системы осуществляется по сети Интернет, являющейся открытым каналом связи, с использованием СКЗИ. СКЗИ в Системе используются для обеспечения конфиденциальности и целостности ЭД при его передаче по открытым каналам связи, а также контроля авторства ЭД.

1.10. Клиент подтверждает, что он понимает и согласен с тем, что доступ в Систему осуществляется посредством сети Интернет, которая является незащищенным каналом связи, и согласен нести все риски, связанные с возможным нарушением конфиденциальности и целостности информации или возможным несанкционированным доступом третьих лиц при ее передаче с использованием сети Интернет.

1.11. Клиент также подтверждает, что он понимает, что несанкционированный доступ к АРМ Клиента и (или) ключевому носителю неуполномоченных лиц, нарушение безопасности АРМ Клиента, заражение его компьютерными вирусами, могут привести к получению несанкционированного доступа к управлению счетами Клиента и отправке несанкционированных Клиентом Распоряжений в Банк.

1.12. В целях минимизации рисков, связанных с использованием Системы и Средств ЭП, перечисленных в Приложении № 4 к настоящему Положению, Клиент обязуется соблюдать Требования к обеспечению безопасности при использовании Системы и Средств электронной подписи, приведенные в указанном Приложении № 4. Клиент также обязуется соблюдать рекомендации по безопасному использованию Системы, размещенные на веб-сайте Банка в сети Интернет, и рассылаемые Банком по Системе.

1.13. Банк вправе отказать Клиенту в присоединении к настоящему Положению.

## 2. Порядок и условия работы с Системой

2.1. Используемые во взаимоотношениях между Участниками Системы ЭД, подписанные ЭП, в том числе сообщения свободного формата и вложения в них, признаются равнозначными соответствующим документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью.

2.2. Участники Системы признают, что если в соответствии с федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами или обычаем делового оборота документ должен быть заверен печатью, ЭД, подписанный ЭП и признаваемый равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, признается равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.

2.3. Во взаимоотношениях между Участниками Системы используются любые виды ЭД, подписанные ЭП, для целей:

- заключения и исполнения любых гражданско-правовых сделок;
- передачи любых заявлений и сообщений;
- обмена любой информацией и документами;
- передачи запроса на сертификат ключа проверки ЭП.

Исключением являются документы, которые в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, Договора банковского счета, иного договора, заключенного между Банком и Клиентом, или настоящего Положения, должны быть оформлены на бумажном носителе.

2.4. Во взаимоотношениях между Банком и Клиентом, заключившим с Банком Договор банковского счета, помимо ЭД, указанных в п.2.3 настоящего Положения, используются также ЭПД - расчетные и иные документы в электронном виде, подписанные ЭП, на основании которых осуществляется распоряжение денежными средствами, находящимися на счете Клиента. Порядок обмена расчетными электронными документами между Банком и Клиентом регулируется также Договором банковского счета.

2.5. Распоряжение денежными средствами, находящимися на счете Клиента, осуществляется на основании ЭПД, подписанных ЭП. Контроль прав Абонентов, чьи ЭП подписан ЭД, осуществляется в процессе обработки этого ЭПД на стороне Банка.

2.6. Стороны имеют право направлять по Системе как отдельные ЭД, так и пакеты ЭД. Пакеты ЭД могут состоять из произвольного количества ЭД. При этом каждый ЭД в пакете должен быть подписан ЭП в порядке, указанном в п.3.6 Положения.

2.7. Подключение Клиента, ранее заключившего с Банком Договор банковского счета, осуществляется в следующем порядке.

2.7.1. Клиент присоединяется к настоящему Положению, предоставив в Банк Заявление на присоединение.

2.7.2. В случае, если длина полного и сокращенного наименования организации Клиента превышает 64 символа, Клиент предоставляет в Банк Заявление об использовании альтернативного сокращенного наименования организации в Сертификате ключа проверки ЭП (Приложение № 10 к настоящему Положению).

2.7.3. Клиент предоставляет в Банк Заявление на подключение Абонентов к Системе (Приложение № 7 к настоящему Положению) и документы (приказы, доверенности) о наделении указанных лиц необходимыми полномочиями. Клиент имеет право вносить изменения в состав Абонентов. Изменения осуществляются на основании подачи в Банк нового Заявления на подключение Абонентов к Системе (Приложение № 7 к настоящему Положению).

2.7.4. Банк выдает Клиенту необходимое количество Ключевых носителей (токенов) в соответствии с количеством подключаемых Абонентов. Выдача осуществляется по Акту приема-передачи ключевого носителя информации (токена) (Приложение № 6 к настоящему Положению). В случае, если ключевые носители получает представитель Клиента, не являющийся руководителем организации Клиента, выдача ключевых носителей осуществляется на основании доверенности. Представитель Клиента, получивший ключевые носители, расписывается за их получение в Журнале учета выпуска и выдачи носителей ключевой информации, формируемом в Банке.

2.7.5. Банк выдает Клиенту для каждого Абонента на бумажном носителе регистрационные данные, содержащие его персональный логин (имя пользователя в Системе), первичный пароль и ПИН-код от токена.

2.7.6. Клиент самостоятельно обеспечивает наличие технических средств необходимой комплектации и программного обеспечения для организации АРМ Клиента в соответствии с требованиями, указанными в Приложении № 1 к настоящему Положению, использует при проведении обмена ЭД с Банком только исправное и проверенное на отсутствие компьютерных вирусов оборудование.

2.7.7. Каждый из Абонентов Клиента самостоятельно заходит в Систему с использованием логина и первичного пароля, полученного от Банка, меняет первичный пароль на постоянный, выполняет генерацию своего Ключа ЭП, Ключа проверки ЭП, формирует запрос на Сертификат ключа проверки ЭП, направляет его в Банк посредством Системы.

2.7.8. Каждый Абонент Клиента формирует в Системе Акт признания ключа проверки электронной подписи (открытого ключа) для обмена сообщениями в системе дистанционного банковского обслуживания (Приложение № 9 к настоящему Положению), подписывает его собственноручной подписью, у руководителя организации / иного уполномоченного лица и передает указанный Акт на бумажном носителе в Банк в двух экземплярах лично или через доверенное лицо на основании соответствующей доверенности.

2.7.9. Банк осуществляет идентификацию Абонента при его личном присутствии на основании документа, удостоверяющего личность, проверяет правильность оформления документов. В случае передачи в Банк Акта признания ключа проверки электронной подписи (открытого ключа) для обмена сообщениями в системе дистанционного банковского обслуживания доверенным лицом идентификация Абонента осуществляется на основании имеющейся в Банке копии (в том числе нотариально заверенной) документа, удостоверяющего личность Абонента, при условии, что собственноручные подписи Абонента и руководителя организации / иного уполномоченного лица соответствуют подписям в одном из следующих документов:

- в карточке с образцами подписей и оттиска печати, представленной Клиентом в Банк в рамках заключения договора банковского счета;

- в копии документа, удостоверяющего личность Абонента, руководителя организации / иного уполномоченного лица, находящейся в распоряжении Банка (при отсутствии в карточке с образцами подписей и оттиска печати Абонента, руководителя организации / иного уполномоченного лица).

В случае, если подпись Абонента, руководителя организации / иного уполномоченного лица в Акте признания ключа проверки электронной подписи (открытого ключа) для обмена сообщениями в системе дистанционного банковского обслуживания не соответствует подписи ни в одном из документов, перечисленных в настоящем пункте, Акт признания ключа проверки электронной подписи (открытого ключа) для обмена сообщениями в системе дистанционного банковского обслуживания должен быть подписан Абонентом, руководителем организации / иным уполномоченным лицом в присутствии сотрудника Банка.

2.7.10. Банк выпускает Сертификаты ключа проверки ЭП Абонентам, указанным Клиентом в Заявлении на подключение Абонентов к Системе (Приложение № 7 к настоящему Положению), направившим в Банк по Системе запрос на сертификат, и предоставившим в Банк Акт признания ключа проверки электронной подписи (открытого ключа) для обмена сообщениями в системе дистанционного банковского обслуживания (Приложение № 9 к настоящему Положению) на бумажном носителе с подписью Абонента и руководителя организации. Банк выпускает Сертификат ключа проверки ЭП для Абонента не позднее следующего рабочего дня с момента поступления в Банк запроса на сертификат и Акта, либо в тот же срок уведомляет Абонента по Системе об отказе в выпуске Сертификата с указанием причины.

2.7.11. С момента выпуска Сертификатов ключа проверки ЭП указанные Абоненты становятся владельцами соответствующих Сертификатов ключа проверки ЭП. Сертификаты ключа проверки ЭП передается Абонентам в электронном виде посредством Системы. После получения Сертификатов ключа проверки ЭП Абоненты получают возможность работы в Системе в соответствии со своими полномочиями.

2.8. При подключении к Системе Клиенту предоставляется возможность управления и получения информации по всем счетам Клиента, открытым в Банке.

2.9. Стороны договорились в качестве определяющего времени использовать время системных часов сервера Системы на стороне Банка в часовой зоне г. Москва. Временем поступления ЭД Клиента в Банк считается время записи этого ЭД в базу данных Системы на сервере Банка.

2.10. С целью снижения риска несанкционированного списания денежных средств со счета Клиента, Банк проводит дополнительный контроль ЭПД «Платежное поручение» Клиента, поступающих по Системе. Операции, соответствующие признакам осуществления перевода денежных средств без согласия клиента, установленным Банком России, подлежат выявлению и контролю в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.06.2011 г. № 161-ФЗ «О национальной платежной системе».

2.11. При выявлении ЭПД «Платежное поручение», имеющего признаки перевода денежных средств без согласия клиента, осуществляется подтверждение правомерности и легитимности их проведения в порядке, указанном ниже. Подтверждать ЭПД могут лица, наделенные правом распоряжаться денежными средствами на счете Клиента, либо правом подтверждать платежные документы по счету.

2.12. Информация об Абонентах Клиента, уполномоченных подтверждать платежные документы, указывается Клиентом в Заявлении о перечне лиц, уполномоченных подтверждать электронные платежные документы (Приложение № 13 к настоящему Положению). При отсутствии указанного Заявления Банк осуществляет подтверждение платежных документов у Абонентов, имеющих право подписи ЭПД, включенных в действующее Заявление на подключение Абонентов к Системе (Приложение №7 к настоящему Положению), по телефонам Клиента, указанным в этом Заявлении.

2.13. Клиент имеет право вносить изменения в состав уполномоченных лиц, имеющих право подтверждать платежные документы по счету, а также их контактные данные. Изменения осуществляются на основании подачи в Банк нового Заявления о перечне лиц, уполномоченных подтверждать электронные платежные документы (Приложение № 13 к настоящему Положению). Изменение вступает в силу не позднее рабочего дня, следующего за днем приема Банком указанного Заявления.

2.14. С целью снижения риска несанкционированного доступа к Системе, Клиент имеет право установить ограничение по подключению к Системе от имени Клиента только с определенных IP и (или) MAC-адресов АРМ Клиента. Для этого Клиент подает в Банк Заявление на ограничение IP/MAC-адресов

(Приложение № 5 к настоящему Положению). Для изменения ранее установленных ограничений, Клиент повторно подает в Банк указанное Заявление с новым перечнем адресов, либо пустым перечнем для снятия ранее установленных ограничений. Банк вносит изменения в настройки Системы в соответствии с полученным от Клиента Заявлением в срок не более 2 рабочих дней с даты приема Заявления от Клиента.

### 3. Применение электронной подписи

3.1. В качестве средств усиленной ЭП в Системе используются сертифицированные ФСБ России СКЗИ «Крипто-Ком» (разработчик – АО «Сигнал-КОМ»), «Рутокен ЭЦП 2.0» и «Рутокен ЭЦП 3.0» (разработчик – АО «Актив-софт»). Информация о лицензиях и сертификатах размещена на официальных интернет-сайтах указанных разработчиков СКЗИ.

3.2. Стороны признают, что используемые при обмене ЭД средства ЭП:

- достаточны для обеспечения конфиденциальности и целостности ЭД, подтверждения их авторства;
- позволяют установить факт изменения подписанного ЭД после момента его подписания;
- обеспечивают практическую невозможность вычисления ключа ЭП из значения самой ЭП или из ключа проверки ЭП.

3.3. Ключ ЭП и Ключ проверки ЭП формируются Абонентами самостоятельно. Запрос на Сертификат ключа проверки ЭП предоставляется Абонентом в Банк в электронном виде посредством Системы.

3.4. Сертификат ключа проверки ЭП действует в течение периода времени, указанного в этом Сертификате.

3.5. Сертификат ключа проверки ЭП прекращает свое действие:

- в связи с истечением срока его действия;
- на основании Заявления на аннулирование (отзыв) сертификата ключа проверки электронной подписи (Приложение № 14 к настоящему Положению) или Заявления о компрометации ключа электронной подписи (Приложение № 8 к настоящему Положению).

- в случае прекращения деятельности Удостоверяющего центра Банка без перехода его функций другим лицам;

- в иных случаях, установленных действующим законодательством.

3.6. В Системе применяется следующий порядок использования ЭП при подписании ЭД:

3.6.1. Абонент использует для подписания ЭД от имени Клиента усиленную неквалифицированную электронную подпись (в значении, определенном Федеральным законом от 06.04.2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи»).

3.6.2. ЭД, подписанный ЭП, признается равнозначным документу на бумажном носителе, подписанном собственноручной подписью, а ЭП признается действительной при одновременном соблюдении следующих условий:

- сертификат ключа проверки ЭП выдан Удостоверяющим центром Банка;
- сертификат ключа проверки ЭП действителен на момент получения ЭД Клиента Банком, либо на момент отправки ЭД Банка Клиенту;
- проверка подлинности ЭП с использованием Сертификата Ключа проверки ЭП и средства ЭП дает положительный результат.

3.6.3. ЭД подписывается Абонентами Клиента, наделенными Клиентом правом подписывать такие документы своей ЭП, являющейся аналогом их собственноручной подписи, и зарегистрированными в Системе.

3.6.4. Порядок подписания ЭД в Системе (количество и сочетания ЭП) устанавливается в соответствии с Заявлением на подключение Абонентов к Системе (Приложение № 7 к настоящему Положению), за исключением ЭПД на онлайн-конверсию – данные ЭД подписываются одной из ЭП Абонентов.

3.7. Клиент самостоятельно отслеживает сроки действия Сертификатов ключей проверки ЭП своих Абонентов. Плановый перевыпуск Ключа ЭП, Ключа проверки ЭП и Сертификата ключа проверки ЭП Абонента Клиента осуществляется в следующем порядке.

3.7.1. Абонент Клиента не позднее, чем за 30 дней до окончания срока действия своего Сертификата ключа проверки ЭП инициирует в Системе процедуру регенерации Сертификата ключа проверки ЭП.

3.7.2. Абонент с помощью Системы и Средства ЭП генерирует новый Ключ ЭП, Ключ проверки ЭП, формирует запрос на регенерацию Сертификата ключа проверки ЭП, подписывает его действующим ключом ЭП и отправляет в Банк посредством Системы.

3.7.3. Банк проверяет полученный запрос и не позднее рабочего дня, следующего за днем получения от Клиента данного запроса, выпускает для Абонента новый Сертификат ключа проверки ЭП, либо отказывает в выпуске Сертификата ключа проверки ЭП с указанием причины.

3.7.4. Новый Сертификат ключа проверки ЭП на основании поступившего по Системе запроса на регенерацию Банк выпускает при условии подписи этого запроса действующим ключом ЭП соответствующего Абонента, а также при условии совпадения всех атрибутов идентификационных данных

Абонента с аналогичными атрибутами в его действующем Сертификате ключа проверки ЭП. Если атрибуты не совпадают, запрос на регенерацию Сертификата ключа проверки ЭП не будет обработан УЦ и потребуются проведение смены Сертификата ключа проверки ЭП в порядке, установленном в п.3.9 настоящего Положения для внепланового перевыпуска Сертификата ключа проверки ЭП.

3.7.5. Новый Сертификат ключа проверки ЭП направляется Абоненту в электронном виде посредством Системы.

3.7.6. С момента отправки Абоненту нового Сертификата ключа проверки ЭП, он становится действующим в Системе и используется для подписания ЭД. Старый Сертификат ключа проверки ЭП становится неактивным и не может применяться для работы в Системе.

3.8. Внеплановая смена Ключа ЭП и Сертификата ключа проверки ЭП осуществляется Абонентом в следующих случаях:

- если Абонент не успел сменить Ключ ЭП и Сертификат ключа проверки ЭП до истечения срока его действия;
- при компрометации Ключа ЭП Абонента;
- при компрометации Ключа ЭП УЦ Банка;
- при изменении идентификационных данных Абонента, указанных в его действующем Сертификате ключа проверки ЭП;
- при выходе из строя ключевого носителя;
- при утрате ПИН-кода для доступа к ключевому носителю;
- в иных случаях по мотивированному решению Абонента (Клиента).

3.9. При наступлении любого из перечисленных в п. 3.8 событий, Абонент (Клиент) обязан аннулировать (отозвать) свой Сертификат ключа проверки ЭП, подав в Банк Заявление на аннулирование (отзыв) сертификата ключа проверки электронной подписи (Приложение № 14 к настоящему Положению) или Заявление о компрометации ключа электронной подписи (Приложение № 8 к настоящему Положению), кроме случаев истечения срока действия Сертификата ключа проверки ЭП и компрометации Ключа ЭП УЦ Банка.

3.10. В связи с утратой Абонентом возможности подписывать запрос на новый Сертификат ключа проверки ЭП своим текущим Ключом ЭП, Абоненту необходимо выполнить действия по генерации Ключа ЭП, Ключа проверки ЭП и формированию запроса на Сертификат ключа проверки ЭП в порядке, указанном в п.п.2.7.7 – 2.7.11 настоящего Положения с обязательным предоставлением в Банк нового Акта признания ключа проверки электронной подписи (открытого ключа) для обмена сообщениями в системе дистанционного банковского обслуживания (Приложение № 9 к настоящему Положению) на бумажном носителе.

3.11. Замена ключей ЭП, произведенная с соблюдением условий настоящего Положения, не влияет на юридическую силу ЭД, если этот ЭД был подписан действующим на момент подписания ключом ЭП.

3.12. Банк аннулирует (отзывает) Сертификат ключа проверки ЭП Абонента и отключает его в Системе в следующих случаях:

- по письменному Заявлению на аннулирование (отзыв) сертификата ключа проверки ЭП, оформленному в соответствии с Приложением № 14 к настоящему Положению, заверенному собственноручной подписью Руководителя организации / иного уполномоченного лица Клиента и печатью организации;
- по письменному Заявлению о компрометации ключа ЭП, оформленному в соответствии с Приложением № 8 к настоящему Положению, заверенному собственноручной подписью Руководителя организации / иного уполномоченного лица Клиента и печатью организации;
- в случае прекращения действия настоящего Положения в отношении Клиента, ранее присоединившегося к Положению;
- в случае предоставления Клиентом документов об изменении идентификационных данных, указанных в Сертификате ключа проверки ЭП Абонента;
- в случае отсутствия Абонента Клиента, которому ранее было дано право распоряжения счетом Клиента, в новом Заявлении на подключение Абонентов к Системе (Приложение № 7 к настоящему Положению), предоставленному Клиентом Банку;
- по иным обстоятельствам, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

3.13. Срок выполнения процедуры аннулирования (отзыва) Сертификата ключа проверки ЭП Абонента составляет не более одного рабочего дня с момента наступления события, указанного в п.3.12 настоящего Положения. При этом аннулированию (отзыву) подлежат все Сертификаты ключа проверки ЭП Абонента, срок действия которых не истек.

3.14. В случае компрометации Ключа ЭП Абонента Клиента, выявления факта использования Системы от имени Клиента без согласия Клиента, нарушения безопасности АРМ Клиента выполняются следующие действия.

- 3.14.1. Клиент обязан незамедлительно сообщить о случившемся в Контакт-центр Банка по телефону.
- 3.14.2. На основании полученной информации Банк до конца рабочего дня, в который поступило обращение Клиента, выполняет приостановку доступа Абонентов Клиента в Систему.
- 3.14.3. Клиент в течение не более 3 рабочих дней обязан предоставить в Банк Заявление о компрометации ключа ЭП (Приложение № 8 к настоящему Положению), заверенное собственноручной подписью Руководителя организации / иного уполномоченного лица Клиента и печатью организации.
- 3.14.4. Для возобновления работы в Системе Клиент выполняет действия в соответствии с п.3.10 настоящего Положения для внеплановой смены Ключа ЭП и Сертификата ключа проверки ЭП.

## 4. Права и обязанности сторон

### 4.1. Взаимные права и обязанности сторон

- 4.1.1. Каждая из Сторон за собственный счет поддерживает в рабочем состоянии свои программно-технические средства, используемые при обмене ЭД в соответствии с настоящим Положением.
- 4.1.2. Стороны обязуются принимать на себя в полном объеме все обязательства, связанные с ЭД, заверенными от их имени подлинной ЭП.
- 4.1.3. Стороны самостоятельно контролируют сроки действия своих ключей ЭП и проводят плановую замену ключей ЭП (не связанную с компрометацией ключей ЭП), не позднее, чем за 30 календарных дней до даты окончания их действия, указанной в Сертификате ключа проверки ЭП.
- 4.1.4. Каждая из Сторон немедленно информирует другую Сторону обо всех случаях компрометации ключей ЭП, паролей, их утраты, хищения, несанкционированного использования. В этом случае должна быть проведена их внеплановая замена. При этом обмен ЭД между Сторонами по Системе приостанавливается до проведения внеплановой смены ключей (паролей).
- 4.1.5. Стороны принимают все необходимые организационные и технические меры безопасности, исключающие использование Системы и (или) ключей ЭП неуполномоченными лицами.
- 4.1.6. Стороны не несут ответственности за убытки другой Стороны, возникшие по причине несвоевременного уведомления этой Стороной о факте компрометации ключей ЭП и (или) паролей ее Абонентов.

### 4.2. Обязанности Банка

- 4.2.1. Банк предоставляет возможность регистрации Абонентов Клиента в Системе, а также выпускает для них Сертификаты ключа проверки ЭП на основании соответствующего Заявления Клиента.
- 4.2.2. Банк предоставляет Клиенту актуальные версии программного обеспечения (криптоплагина), необходимого для работы в Системе.
- 4.2.3. Банк осуществляет техническую поддержку Системы и консультирует Клиента по вопросам использования программного обеспечения Системы.
- 4.2.4. Банк своевременно информирует Клиента обо всех случаях возникновения технических неисправностей или других обстоятельств, препятствующих обмену ЭД по Системе.
- 4.2.5. Банк осуществляет прием средствами Системы надлежащим образом оформленных ЭД.
- 4.2.6. Банк контролирует правильность оформления ЭПД, полученных от Клиента, и сообщает Клиенту об обнаруженных ошибках и причинах невозможности исполнения ЭПД.
- 4.2.7. Банк исполняет ЭПД Клиента в сроки, установленные Договором банковского счета, если ЭПД составлены в соответствии с требованиями Положения, Договора банковского счета и нормативных актов Банка России, а также подписаны подлинными ЭП Абонентов Клиента.
- 4.2.8. Банк своевременно информирует Клиента об изменениях в проведении обмена ЭД между Банком и Клиентом, а также о другой информации, касающейся использования Системы.
- 4.2.9. Банк Приостанавливает обмен ЭД при получении заявления Клиента о компрометации Ключа ЭП или пароля.
- 4.2.10. Банк не принимает к исполнению ЭД Клиента в случае отрицательного результата проверки ЭП Клиента на этом ЭД, а также в случае, если ЭП сформирована на скомпрометированном ключе ЭП, после получения Банком Заявления о компрометации Ключа ЭП в порядке, предусмотренном п.3.14 настоящего Положения.
- 4.2.11. Банк не принимает к исполнению ЭПД Клиента, в случае отсутствия ЭП Абонента Клиента, обладающего правом подписи.
- 4.2.12. Банк уведомляет Клиента о совершении каждой операции с использованием Системы в порядке, установленном настоящим Положением.
- 4.2.13. Банк ежедневно по рабочим дням направляет Клиенту по Системе выписку по счету Клиента.

4.2.14. В случае, если иное не предусмотрено настоящим Положением, Банк обязуется предоставить по запросу Клиента бумажные документы с отметками Банка, подтверждающими совершение операций по Распоряжениям Клиента.

### 4.3. Права Банка

4.3.1. Банк вправе производить замену программного обеспечения Системы, требований к техническим средствам и программному обеспечению АРМ Клиента, а также изменять форматы и список ЭД, обмен которыми между Клиентом и Банком осуществляется с использованием Системы. Банк информирует Клиента о замене программного обеспечения Системы, об изменении требований к техническим средствам и программному обеспечению АРМ Клиента с использованием Системы, а также путем размещения соответствующих объявлений на официальном интернет-сайте Банка не менее чем за десять календарных дней до вступления в силу изменений.

4.3.2. Банк вправе списывать в порядке заранее данного акцепта с любых банковских счетов Клиента в Банке денежные средства в счет оплаты услуг Банка за предоставление услуг по использованию Системы в соответствии с Тарифами Банка.

Клиент предоставляет свое согласие (заранее данный акцепт плательщика) на списание денежных средств в счет оплаты услуг Банка в соответствии с п.4.3.2 настоящего Положения.

4.3.3. Банк вправе в одностороннем порядке изменять Тарифы за предоставление услуг по использованию Системы, информируя об этом Клиента в порядке, предусмотренном п.4.3.1 настоящего Положения.

4.3.4. Банк вправе приостановить обмен ЭД при наличии следующих оснований:

4.3.4.1. при несоблюдении Клиентом требований настоящего Положения или Договора банковского счета, требований действующего законодательства РФ;

4.3.4.2. при наличии у Банка противоречивых данных (спора) о полномочиях должностных лиц Клиента, окончании срока действия их полномочий в соответствии с предоставленными в Банк документами;

4.3.4.3. в случае компрометации ключа или пароля Абонента Клиента;

4.3.4.4. на время разрешения конфликтных ситуаций;

4.3.4.5. в случае наличия у Банка оснований предполагать, что использование Системы, в том числе направление в Банк расчетных документов, не санкционировано Клиентом;

4.3.4.6. для выполнения неотложных аварийных или ремонтно-восстановительных работ, связанных с функционированием Системы, с уведомлением Клиента о сроках проведения этих работ;

4.3.4.7. по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ и Договором банковского счета.

4.3.5. Банк вправе приостановить обмен ЭПД в случаях, указанных в п.4.3.4 настоящего Положения, а также в следующих случаях:

4.3.5.1. в случае замены Заявления на подключение Абонентов к Системе и поступления в Банк надлежащим образом оформленных документов о смене уполномоченных лиц Клиента - до момента выдачи указанным лицам Сертификата проверки ключа ЭП;

4.3.5.2. в случае выявления Банком операций Клиента, носящих в соответствии с нормативными актами Банка России признаки сомнительных операций.

4.3.5.3. в случае не предоставления Клиентом информации, необходимой для исполнения Банком требований Федерального закона от 07.08.2001 №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», включая информацию о своих выгодоприобретателях и бенефициарных владельцах.

4.3.5.4. в случае отсутствия в течение 3-х месяцев операций по счету, а также выявления Банком иных признаков, предусмотренных методическими рекомендациями Банка России от 13.04.2016 N 10-МР "О повышении внимания кредитных организаций к отдельным операциям клиентов";

4.3.6. О приостановлении участия в обмене ЭД по Системе Банк уведомляет всех Абонентов Клиента путем направления сообщения в Системе с указанием причины и даты такого приостановления.

4.3.7. При реализации Банком права, установленного п. 4.3.5. в случае, предусмотренном подпунктом 4.3.5.4. настоящего Положения возобновление обмена ЭПД осуществляется при личном обращении Клиента в Банк, обновлении сведений о клиенте, представителе клиента, выгодоприобретателе, бенефициарном владельце, включая сведения, предусмотренные пунктами 2.6 и 2.7 приложения 2 к Положению Банка России от 15.10.2015 N 499-П "Об идентификации кредитными организациями клиентов, представителей клиента, выгодоприобретателей и бенефициарных владельцев в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма", представления Клиентом объяснений о причинах начала активного использования счета, подтверждаемых соответствующими договорами (контрактами) и (или) иными документами, а так же по усмотрению Банка рассмотрение вопроса о необходимости запрашивать у Клиента документы, подтверждающие исполнение им обязанности

по уплате налогов или других обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, и иных платежей.

4.3.8. В случае выявления ЭПД «Платежное поручение», имеющего признаки перевода денежных средств без согласия клиента, работник Банка связывается по телефону с представителями Клиента, указанными в Заявлении о перечне лиц, уполномоченных подтверждать электронные платежные документы (Приложение № 13 к настоящему Положению), либо, при отсутствии указанного Заявления, с представителями Клиента, уполномоченными распоряжаться денежными средствами на счете Клиента, для уточнения информации по ЭПД и получения дополнительных указаний о необходимости исполнения, либо отказа в исполнении такого ЭПД.

4.3.9. Банк вправе приостановить исполнение ЭПД «Платежное поручение», имеющего признаки перевода денежных средств без согласия клиента, на срок до 2 рабочих дней, либо отказать в его исполнении в случае, если до конца операционного времени рабочего дня, следующего за днем получения данного ЭПД Банком, не получено от Клиента подтверждение его правомерности и легитимности (в том числе в случае, если работнику Банка не удалось дозвониться до уполномоченных представителей Клиента).

4.3.10. Банк вправе отказать Клиенту в приеме ЭД, уведомив об этом Клиента с указанием причины отказа, в том числе с использованием Системы посредством изменения статуса ЭД. Причиной отказа в том числе может быть несоответствие ЭД требованиям, установленным настоящим Положением, Договором банковского счета, действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России.

4.3.11. Банк вправе отказать Клиенту в отзыве ЭПД в случае если на момент поступления требования Клиента об отзыве ЭПД Банком были проведены действия по его исполнению, делающие его отзыв невозможным.

#### 4.4. Обязанности Клиента

4.4.1. Клиент назначает уполномоченных лиц Клиента (Абонентов), ответственных за осуществление обмена ЭД с Банком по Системе, предоставляет в Банк документы, подтверждающие полномочия указанных лиц.

4.4.2. Клиент обязуется оплачивать услуги Банка в порядке, предусмотренным настоящим Положением.

4.4.3. Клиент обеспечивает своевременную (плановую и внеплановую) замену Ключей ЭП и Сертификатов ключей проверки ЭП Абонентов.

4.4.4. Клиент использует предоставленные Банком программно-технические средства АРМ Клиента только для целей осуществления обмена ЭД по Системе в соответствии с настоящим Положением, не передает указанные программно-технические средства другим лицам.

4.4.5. Клиент обязан незамедлительно информировать Банк, в том числе путем личной подачи в Банк письменного заявления обо всех случаях компрометации ключа ЭП и (или) пароля доступа в Систему, в т.ч. утраты, хищения, несанкционированного использования, а также нарушении безопасности АРМ Клиента в срок установленный п. 4.4.9. настоящего Положения.

4.4.6. Клиент обязан своевременно информировать Банк о смене уполномоченных лиц (Абонентов) Клиента, ответственных за осуществление обмена ЭД с Банком.

4.4.7. Клиент обязуется не производить декомпиляцию, модификацию предоставленных Банком программных средств, не совершать относительно указанных программных средств других действий, нарушающих нормы действующего законодательства Российской Федерации.

4.4.8. Клиент обязуется соблюдать порядок разрешения конфликтных ситуаций, предусмотренный настоящим Положением (Приложение № 2 к настоящему Положению).

4.4.9. Клиент обязан информировать Банк о своем несогласии с какой-либо операцией не позднее дня, следующего за днем получения от Банка уведомления об этой операции в Системе. Информация о несогласии Клиента с операцией передается в Банк путем устного телефонного обращения в Банк с обязательным предоставлением в Банк личного письменного заявления не позднее 5-ти календарных дней с момента получения Клиентом уведомления Банка об операции в Системе. Непоступление от Клиента письменного заявления в указанный срок считается признанием Клиентом операции.

4.4.10. Не реже одного раза в неделю (а при использовании Системы для обмена ЭПД – ежедневно, по рабочим дням) осуществлять просмотр информации, переданной ему Банком по Системе.

4.4.11. По первому требованию Банка предоставлять информацию и документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом от 07.08.2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

4.4.12. Клиент несет ответственность за достоверность предоставленных сведений и документов в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.4.13. Клиент несет ответственность за предоставление и поддержание в актуальном состоянии информации о контактах уполномоченных лиц для решения вопросов, связанных с предоставлением банковских услуг.

4.4.14. Клиент обязан предоставить в Банк Заявление об использовании альтернативного сокращенного наименования организации в Сертификате ключа проверки ЭП (Приложение №10 к настоящему Положению) в случае, если длина полного и сокращенного наименования организации превышает 64 символа, либо сокращенное наименование не установлено учредительными документами организации.

4.4.15. Клиент обязан обеспечить самостоятельную генерацию Абонентами Клиента с использованием Средств ЭП в Системе Ключей ЭП, Ключей проверки ЭП, передачу Банку по Системе запросов на Сертификаты ключа проверки ЭП, заверенных действующими ЭП Абонентов Клиента.

4.4.16. Клиент обязан контролировать срок действия Сертификатов ключа проверки ЭП Абонентов Клиента и своевременно инициировать процедуру смены Ключей ЭП и Сертификатов ключа проверки ЭП.

4.4.17. Клиент обязан своевременно уведомлять Банк об исключении своего Абонента из числа пользователей Системы (например, в случае увольнения или перевода на другую должность, не предусматривающую использование Системы), оформлять и предоставлять в Банк Заявление на аннулирование (отзыв) сертификата ключа проверки электронной подписи (Приложение №14 к настоящему Положению).

4.4.18. Клиент обязан соблюдать Требования к обеспечению безопасности при использовании Системы и Средств ЭП (Приложение №4 к настоящему Положению), а также следовать рекомендациям Банка по обеспечению безопасности, рассылаемым Банком по Системе и (или) публикуемым на интернет-сайте Банка.

4.4.19. В случае подачи в Банк Заявления на ограничение IP/MAC-адресов (Приложение №5 к настоящему Положению), осуществлять вход в Систему и отправку ЭД только с IP и (или) MAC-адресов, указанных в Заявлении.

#### 4.5. Права Клиента

4.5.1. Клиент вправе получать от Банка консультации по вопросам обмена ЭД и использования Системы.

4.5.2. Клиент вправе запрашивать у Банка информацию о причинах неисполнения ЭД.

4.5.3. Клиент вправе направлять в Банк заявление о несогласии с операциями в Системе.

4.5.4. Клиент вправе вносить изменения в состав Абонентов, подключенных к Системе, права доступа Абонентов к счетам, открытым в Банке, предоставив в Банк Заявление на подключение Абонентов к Системе (Приложение № 7 к настоящему Положению).

4.5.5. При необходимости Клиент вправе сбросить пароль и восстановить доступ к Системе Абонента Клиента, предоставив в Банк Заявление на сброс пароля в Системе (Приложение № 11 к настоящему Положению).

4.5.6. Клиент вправе в любое время инициировать замену Ключей ЭП и Сертификатов ключа проверки ЭП своих Абонентов в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

4.5.7. Клиент вправе установить ограничение по доступу в Систему от имени Клиента только с определенных IP и (или) MAC-адресов компьютеров, предоставив в Банк соответствующее заявление.

#### 5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за содержание ЭД, подписанных ЭП лиц, уполномоченных на обмен ЭД от их имени.

5.2. Риски, связанные с неправомерным подписанием ЭД, несет Сторона, уполномоченным лицом которой является владелец соответствующего сертификата ключа проверки ЭП.

5.3. Банк не несет ответственность за последствия исполнения ЭД, заверенного подлинной ЭП Клиента, в случае, если ЭД направлен неуполномоченными лицами, получившими несанкционированный доступ к АРМ Клиента и (или) Ключу ЭП Абонента Клиента, при неполучении письменного уведомления от Клиента о компрометации Ключа ЭП или нарушении безопасности АРМ Клиента.

5.4. Банк не несет ответственности за последствия исполнения ЭД, заверенного подлинной ЭП лиц, утративших право действовать от имени Клиента, если Банк не получил письменное Заявление на аннулирование (отзыв) сертификата ключа проверки ЭП соответствующих Абонентов и (или) новое Заявление на подключение Абонентов к Системе, в которое не включены указанные лица.

5.5. Банк не несет ответственность за убытки или упущенную прибыль Клиента в связи с задержкой или невозможностью передачи ЭД, если это явилось следствием неработоспособности или некачественного функционирования каналов связи, нарушением работы АРМ Клиента, действиями третьих лиц или по иным причинам, не по вине Банка.

5.6. Банк не несет ответственность в случаях, если надлежащим образом отправил уведомление Клиенту о совершении каждой операции, а Клиент не получил уведомление по причинам, независящим от Банка.

5.7. Банк не несет ответственность, если Клиент не предоставил в Банк актуальную контактную информацию для подтверждения ЭПД.

5.8. Банк не несет ответственность за неполучение Клиентом выписок по Счету, отражающих информацию о совершенных операциях, если это произошло по независящим от Банка причинам.

5.9. Стороны освобождаются от ответственности в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, повлекших за собой невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Положению.

Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются обстоятельства, которые возникли в результате непредвиденных и неотвратимых Стороной событий чрезвычайного характера, к числу которых относятся: пожар, стихийное бедствие, сбой в работе систем жизнеобеспечения и связи, военные действия, а также в случае принятия акта государственного органа, в результате принятия которого исполнение обязательств Сторон становится невозможным.

5.10. Все споры и разногласия Сторон, связанные с электронным документооборотом в Системе, разрешаются Сторонами в соответствии с порядком разрешения конфликтных ситуаций, предусмотренном настоящим Положением.

## 6. Действие настоящего Положения и Договора об обмене документами в электронном виде с клиентом — юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) с использованием электронной подписи

6.1. Клиент присоединяется к настоящему Положению с момента акцепта Банком Заявления на присоединение к Условиям договора об обмене документами в электронном виде клиентом — юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) с использованием электронной подписи.

6.2. Текст настоящего Положения размещается на официальном интернет-сайте Банка, выдается Клиенту по его требованию на бумажном носителе.

6.3. Банк вправе в одностороннем порядке вносить изменения и (или) дополнения в настоящее Положение.

6.4. Банк информирует Клиента о внесении изменений и (или) дополнений в настоящее Положение не позднее, чем за десять календарных дней до вступления изменений и (или) дополнений в силу путем размещения соответствующей информации на официальном интернет-сайте Банка и (или) в Системе.

6.5. Изменения и дополнения в настоящем Положении с момента их вступления в силу распространяются на всех Клиентов, присоединившихся к настоящему Положению, в том числе присоединившихся к настоящему Положению ранее даты вступления изменений (дополнений) в силу.

6.6. Каждая из Сторон вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Положения при условии письменного уведомления другой Стороны не менее чем за 15 календарных дней до предполагаемой даты расторжения указанного Договора об обмене документами с клиентом - юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) в электронном виде с использованием электронной подписи.

6.7. Расторжение Договора об обмене документами с клиентом — юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) в электронном виде с использованием электронной подписи не освобождает Клиента от исполнения обязательств, возникших до его расторжения, и не освобождает от ответственности за их неисполнение или ненадлежащее исполнение.

## 7. Порядок разрешения споров

7.1. Стороны устанавливают претензионный досудебный порядок разрешения споров и разногласий (конфликтных ситуаций), связанных с электронным документооборотом в Системе.

7.2. В случае возникновения между Банком и Клиентом конфликтной ситуации, в которой Клиент оспаривает операцию по счету, свое авторство и (или) подлинность полученного Банком ЭД, Клиент оформляет и направляет Банку письменную претензию, подписанную уполномоченным лицом Клиента, в которой подробно излагает суть разногласий и прикладывает бумажные копии оспариваемых ЭД. Претензия должна быть направлена заказным письмом с уведомлением о вручении или вручена уполномоченному работнику Банка под расписку.

7.3. Банк в течение 30-ти календарных дней (или в течение 60 календарных дней в случае с трансграничными переводами) со дня получения заявления Клиента рассматривает заявление Клиента и удовлетворяет претензию Клиента либо передает Клиенту письменное заключение о необоснованности его претензии с предложением организовать Согласительную комиссию для установления фактических

обстоятельств, послуживших основанием для возникновения разногласия, а также подтверждения подлинности, целостности и авторства оспариваемых ЭД.

7.4. Согласительная комиссия создается в случае необходимости по письменному заявлению Клиента, оформленному по форме Приложения №12 к настоящему Положению, подписанному уполномоченным лицом Клиента. Заявление должно содержать фамилии представителей Клиента, которые будут участвовать в работе Комиссии (числом не более пяти).

7.5. Работа Согласительной комиссии организуется в соответствии с порядком, представленным в Приложении №2 к настоящему Положению.

7.6. Участники Системы обязуются способствовать работе Согласительной комиссии, не допускать отказа от предоставления необходимых документов и проведения необходимых мероприятий.

7.7. При невозможности разрешения спора в претензионном порядке все споры, возникающие из настоящего Положения или в связи с ним, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

## 8. Прочие условия

8.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Положением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, Договором банковского счета, иным договором, заключенным между Банком и Клиентом.

8.2. Права и обязанности Клиента по Положению не могут быть переданы третьим лицам.

8.3. Стороны уведомляют друг друга об изменении своего местонахождения, а также об изменении иных данных, имеющих существенное значение для определения юридического статуса и идентификации Сторон.

8.4. Банк хранит все уведомления и заявления, полученные от Клиента и переданные Клиенту в течение трех лет с момента их получения / направления.

### **Требования к техническим средствам и программному обеспечению АРМ Клиента**

1. Компьютер с 32-х или 64-х разрядным процессором, имеющий доступ в интернет;
2. Свободное пространство на диске не менее 2 Гб;
3. Оперативная память не менее 4 Гб;
4. Операционная система:
  - Windows 10 или 11;
  - macOS Sierra, High Sierra, Mojave, Catalina, BigSur, Monterey или Ventura;
  - Astra Linux Common Edition версии orel-2.12.45.
5. Свободный USB-порт;
6. Для работы в Системе допускается использование актуальных версий браузеров:
  - Microsoft Edge (Windows);
  - Google Chrome (Windows);
  - Mozilla Firefox (Windows, Linux);
  - Яндекс.Браузер (Windows);
  - Apple Safari (macOS).

## **Порядок разрешения конфликтных ситуаций**

### 1. Общие положения

1.1. Согласительная комиссия (далее – Комиссия) создается с целью установления фактических обстоятельств, послуживших основанием для возникновения разногласия, а также для подтверждения подлинности, целостности и авторства электронных документов.

1.2. Комиссия оформляет результаты своей работы в виде акта, в двух экземплярах, который подписывается членами Комиссии.

1.3. Акт по результатам работы Комиссии признается Сторонами как надлежащее доказательство подлинности и авторства соответствующего ЭД (в случае, если это было доказано в процессе работы Комиссии) и может использоваться при разрешении спора в суде.

1.4. Выводы, содержащиеся в Акте Комиссии, являются окончательными, пересмотру не подлежат и являются обязательными для Сторон.

1.5. Расходы на обеспечение работы Комиссии, их размер, порядок внесения и распределения между Сторонами определяется дополнительными соглашениями при необходимости.

### 2. Состав Комиссии

2.1. В состав Комиссии входят компетентные представители обеих Сторон, количество представителей с каждой Стороны должно быть равным. При взаимном согласии Сторон, в состав Комиссии может помимо представителей Сторон входить представитель компании-разработчика программного обеспечения Системы и (или) компании-разработчика применяемых в Системе Средств ЭП.

2.2. Члены Комиссии от каждой Стороны назначаются приказами соответствующей Стороны.

### 3. Место работы комиссии

3.1. Комиссия осуществляет свою работу в рабочее время, на территории Головного офиса Банка.

### 4. Срок работы Комиссии

4.1. Комиссия принимает меры, чтобы рассмотрение по существу заявления о разногласиях было завершено через пять рабочих дней начиная с согласованной даты начала работы Комиссии. В исключительных случаях срок работы Комиссии по согласованию Сторон может быть продлен.

### 5. Порядок работы Комиссии

5.1. Клиент предъявляет Комиссии:

- Заявление о создании Согласительной комиссии, подписанное уполномоченным должностным лицом Клиента (Приложение №12 к настоящему Положению), в котором подробно изложена суть разногласий и приложены бумажные копии оспариваемых ЭД;
- Иные документы, которые могут служить доказательствами (по усмотрению Клиента).

5.2. Банк предъявляет Комиссии:

- Действующее на момент обработки оспариваемого ЭД Положение «Условия договора об обмене документами с клиентом - юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) в электронном виде с использованием электронной подписи»;
- Заявление Клиента на присоединение к Положению (в соответствии с Приложением №3 к настоящему Положению);
- Заявление Клиента на подключение Абонентов к Системе (Приложение №7 к настоящему Положению), актуальное на момент принятия Банком оспариваемого ЭД;
- Акты признания ключа проверки электронной подписи (открытого ключа) для обмена сообщениями в системе дистанционного банковского обслуживания (Приложение №9 к настоящему Положению), подписанные собственноручными подписями Абонентов, чьими ЭП подписан оспариваемый ЭД, руководителя организации Клиента и работника Банка;

- Заявление Клиента на ограничение IP/MAC-адресов (Приложение №5 к настоящему Положению) (если оно оформлялось Клиентом), актуальное на момент принятия Банком оспариваемого ЭД;
- Сертификаты Ключей проверки ЭП, с использованием которых созданы соответствующие ЭП в оспариваемом ЭД;
- Сертификат Ключа проверки ЭП Удостоверяющего центра Банка;
- список отозванных сертификатов, актуальный на момент принятия Банком оспариваемого ЭД;
- Оспариваемый ЭД, заверенный ЭП;
- Электронный журнал обработки оспариваемого ЭД в Системе;
- Электронный журнал регистрации подключений Клиента к Системе.

Если что-либо из перечисленного выше перечня не предъявлено, то конфликтная ситуация разрешается в пользу Клиента.

5.3. Дополнительно Банк предъявляет Комиссии заявления на аннулирование (отзыв) Сертификатов Абонентов Клиента, заявления о компрометации ключей ЭП Абонентов Клиента (если они предоставлялись Клиентом в Банк).

5.4. Если Клиентом было подано в Банк Заявление на ограничение IP/MAC-адресов (Приложение №5 к настоящему Положению), проверяется IP и MAC-адреса в Журнале подключений Клиента к Системе, с которых поступил в Банк оспариваемый ЭД. Если ЭД поступил с IP или MAC-адреса отличного от указанного в заявлениях, то конфликтная ситуация разрешается в пользу Клиента.

5.5. Если во время выполнения вышеперечисленных процедур конфликтная ситуация не разрешена, проводится техническая экспертиза равнозначности ЭП электронного документа собственноручной подписи в соответствии с условиями, определяемыми Положением.

5.6. Для проведения технической экспертизы Банком организуется специализированное рабочее место, на которое устанавливается лицензионная копия операционной системы и специального программного обеспечение разбора конфликтных ситуаций «Arbiter-РКИ», дистрибутив которого предоставлен разработчиком программного обеспечения Удостоверяющего центра Банка – компанией АО «Сигнал-Ком».

5.7. Организация рабочего места, установка и настройка программного обеспечения на нем производится работником Банка в соответствии с технической документацией на программное обеспечение «Arbiter-РКИ».

5.8. В случае оспаривания ЭПД производится проверка:

- соответствия количества и типов ЭП в ЭПД, а также полномочий Абонентов Клиента Заявлению на подключение Абонентов к Системе (Приложение № 7 к настоящему Положению);
- подлинности каждой ЭП в оспариваемом ЭПД с использованием Сертификата соответствующего ей Абонента Клиента;
- действительности Сертификатов Абонентов Клиента на момент получения оспариваемого ЭПД Банком;
- принадлежности используемых Сертификатов указанным Абонентам Клиента путем построения цепочки действительности Сертификатов до первоначальных сертификатов, на которые от Абонентов Клиента получены на бумажном носителе Акты признания ключа проверки электронной подписи (открытого ключа) для обмена сообщениями в системе дистанционного банковского обслуживания, подписанные собственноручной подписью указанных Абонентов и руководителя организации Клиента;
- ЭП Удостоверяющего центра Банка на всех используемых при проверке Сертификатах.

5.9. В случае оспаривания иного ЭД (не являющегося ЭПД) производится проверка:

- подлинности ЭП в оспариваемом ЭД с использованием Сертификата соответствующего ей Абонента Клиента;
- действительности Сертификата Абонента Клиента на момент получения оспариваемого ЭД Банком;
- принадлежности используемого Сертификата указанному Абоненту Клиента путем построения цепочки действительности Сертификатов до первоначальных сертификатов, на которые от Абонентов Клиента получены на бумажном носителе Акты признания ключа проверки электронной подписи (открытого ключа) для обмена сообщениями в системе дистанционного банковского обслуживания, подписанные собственноручной подписью указанных Абонентов и руководителя организации Клиента;
- ЭП Удостоверяющего центра Банка на всех используемых при проверке Сертификатах.

5.10. В случае, если все проверки согласно п.5.8 или п.5.9 дали положительный результат, считается установленным, что проверяемый спорный ЭД был сформирован в соответствии с Положением, при этом конфликтная ситуация разрешается в пользу Банка.

5.11. Если при проведении технической экспертизы конфликтная ситуация не была разрешена в пользу Банка, она разрешается в пользу Клиента.

## 6. Оформление результатов работы Комиссии

6.1. Акт по результатам работы Комиссии (далее - Акт) составляется в письменной форме.

6.2. В Акте должны быть указаны:

- дата и место проведения Комиссии;

- официальные полные наименования Сторон, фамилии, имена, отчества и должности представителей, включенных в состав Комиссии;
- суть спора;
- заявления и объяснения представителей Сторон;
- обстоятельства дела, установленные Комиссией;
- факты, на основании которых принято решение;
- резолютивная часть, содержащая решение по существу спора;
- срок и порядок исполнения решения.

6.3. Акт после его подписания передается Сторонам в течение 5 рабочих дней.

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**на присоединение к Положению «Условия договора об обмене документами с клиентом - юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) в электронном виде с использованием электронной подписи»**

Дата

Полное наименование Клиента		
Сокращенное наименование Клиента		
Данные о регистрации Клиента	ИНН:	ОГРН/ОГРНИП:
Местонахождение Клиента (юридический адрес)		
Телефон:	Адрес электронной почты:	

Настоящим заявляю о присоединении к Положению «Условия договора об обмене документами с клиентом - юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) в электронном виде с использованием электронной подписи» (далее – Условия) в порядке ст.428 Гражданского Кодекса Российской Федерации и соглашаюсь с тем, что настоящее Заявление, Условия и Тарифы вместе являются Договором об обмене документами с клиентом - юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) в электронном виде с использованием электронной подписи (далее – Договор), а также подтверждаю, что действующие на дату подписания Условия и Тарифы мне предоставлены.

Настоящим подтверждаю, что ознакомлен с указанным в Условиях перечнем рисков, связанных с возможным получением несанкционированного доступа к защищаемой информации с целью осуществления банковских операций лицами, не обладающими правом на их осуществление, а также мерами по снижению указанных рисков. Указанные риски мне понятны и принимаются полностью.

Подтверждаю, что уведомлен и согласен с расторжением с 01.01.2024 г. договора об обмене документами с клиентом - юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) в электронном виде с использованием электронной подписи № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_ г.\*

\* *заполняется при наличии действующей системы дистанционного банковского обслуживания на базе программного обеспечения «Телебанк»*

_____ (должность)	М.П.
_____ / _____ / (подпись руководителя / иного уполномоченного лица) (ФИО)	

Номер Договора	Дата

**Банком акцептовано:**

_____ / _____ / (уполномоченное должностное лицо Банка) (подпись) (ФИО)	« _____ » _____ 20__ г. (дата акцепта Заявления)
М.П.	

## **Требования по обеспечению безопасности при использовании Системы и Средств ЭП**

### 1. Информация о рисках, возникающих при использовании Системы и Средств ЭП

- 1.1 При использовании Средств ЭП в Системе возникают следующие основные риски:
  - 1.1.1. Риск неправомерного использования Ключа ЭП Абонента неуполномоченными лицами в случае его компрометации или получения несанкционированного доступа к Ключевому носителю, что может привести к получению одной Стороной от другой Стороны сфальсифицированных или искаженных электронных документов.
  - 1.1.2. Риск нарушения работы Системы в результате технических сбоев Средств ЭП, телекоммуникационных средств и каналов связи, программного обеспечения и т.п.
  - 1.1.3. Риск несоответствия условий использования ЭП Клиентом требованиям законодательства Российской Федерации и соглашений между Сторонами, что может стать причиной непризнания юридической силы электронных документов, подписанных ЭП, и отказа в исполнении таких документов Банком.
- 1.2 В целях минимизации указанных выше рисков и обеспечения безопасности при использовании Системы и Средств ЭП необходимо выполнять следующие организационно-технические меры защиты.

### 2. Требования по защите от несанкционированного доступа

- 2.1. Необходимо ограничить доступ к рабочим местам, на которых осуществляется работа с Системой. Право доступа должно предоставляться только Абонентам Клиента и обслуживающему техническому персоналу, ознакомленным с настоящими требованиями.
- 2.2. Должны быть приняты меры по исключению бесконтрольного доступа посторонних лиц в помещения, в которых расположены компьютеры, используемые для работы с Системой.
- 2.3. Для хранения ключевых носителей следует использовать сейфы или металлические шкафы.

### 3. Требования к программному обеспечению компьютеров, используемых для работы с Системой

- 3.1. Правом установки программного обеспечения на компьютеры, используемые для работы с Системой, должны обладать только лица, ознакомленные с настоящими требованиями.
- 3.2. К программному обеспечению таких компьютеров предъявляются следующие требования:
  - должно использоваться только лицензионное программное обеспечение, полученное из надежных (доверенных) источников;
  - установка программного обеспечения Системы и Средства ЭП должна производиться в порядке и из источников, указанных в соответствующих инструкциях по Системе, предоставленных Банком;
  - в состав программного обеспечения компьютеров не должны входить средства разработки и отладки приложений.

### 4. Требования по обеспечению безопасности при эксплуатации компьютеров, используемых для работы с Системой

При эксплуатации компьютеров, используемых для работы с Системой, должны быть реализованы следующие меры безопасности.

- 4.1. Должен быть установлен пароль на вход в операционную систему, соответствующий следующим требованиям:
  - длина пароля должна быть не менее 8 символов;
  - в числе символов пароля обязательно должны присутствовать буквы в верхнем и нижнем регистрах, цифры и специальные символы (@, #, \$, &, \*, % и т.п.);
  - пароль не должен включать в себя легко угадываемые сочетания символов (имена, фамилии и т.д.), а также общепринятые сокращения (USER, ADMIN и т.д.);
  - личный пароль пользователь обязан установить самостоятельно и никому не сообщать его;
  - пароль необходимо менять не реже 1 раза в год.
- 4.2. Средствами BIOS должна быть настроена возможность загрузки операционной системы только с основного жесткого диска компьютера, загрузка компьютера с внешних носителей должна быть исключена.

- 4.3. На вход в настройки BIOS должен быть установлен пароль, соответствующих указанным выше требованиям.
- 4.4. Запрещается установка на компьютер любых средств удаленного управления (таких как Remote Administrator, Team Viewer, VNC и т.д.).
- 4.5. Операционная система компьютера, предназначенного для работы с Системой, должна быть настроена в соответствии со следующими требованиями:
  - 4.5.1. Правом установки и настройки операционной системы, Средств ЭП и программного обеспечения Системы, установки, настройки и удаления иного программного обеспечения, добавления пользователей, изменения их прав доступа и полномочий должен обладать только администратор.
  - 4.5.2. Для учетных записей пользователей Системы запрещается предоставление административных прав в операционной системе (права администратора предоставляются только на время установки и (или) выполнения обновлений программного обеспечения в случае невозможности выполнения вышеуказанных операций при отсутствии прав администратора).
  - 4.5.3. Все неиспользуемые функции и сервисы операционной системы должны быть отключены.
  - 4.5.4. Всем пользователям и группам, зарегистрированным в операционной системе, должны быть назначены права и привилегии в минимально возможном объеме, достаточном для выполнения возложенных на них задач.
- 4.6. На компьютер должно быть установлено средство антивирусной защиты, настроено его автоматическое обновление с периодичностью не реже 1 раза в день. Не реже 1 раза в месяц должна проводиться полная антивирусная проверка компьютера.
- 4.7. На компьютер не следует устанавливать постороннее программное обеспечение, не требующееся для работы.
- 4.8. Должна быть настроена автоматическая установка обновлений безопасности операционной системы и установленного на компьютере программного обеспечения, либо эти обновления должны устанавливаться в ручном режиме не реже 1 раза в месяц.
- 4.9. Должна быть исключена возможность открытия и запуска неподписанных скриптов (JavaScript, VBScript, ActiveX и т.д.) и исполняемых файлов, полученных из сети Интернет, без проведения их проверки антивирусными средствами.
- 4.10. На компьютере рекомендуется использовать программный межсетевой экран (firewall), либо ограничить доступ в сеть Интернет с помощью аппаратного межсетевого экрана (отдельного или встроенного в маршрутизатор, используемый для доступа в Интернет).
- 4.11. На межсетевом экране должны быть запрещены любые внешние подключения к компьютеру из сети Интернет, доступ к компьютеру из локальной сети должен быть минимизирован.
- 4.12. Должна быть настроена система журналирования событий операционной системы для регистрации всех попыток входа в операционную систему, использования системных ресурсов, изменения настроек, создания новых пользователей и изменения прав доступа.
- 4.13. Одновременная работа в операционной системе нескольких пользователей должна быть исключена.
- 4.14. На компьютере должна быть установлена только одна операционная система.

## 5. Обязанности Абонента

При эксплуатации компьютера, используемого для работы с Системой, Абонент обязан:

- 5.1. Блокировать компьютер и извлекать из него ключевой носитель в случае ухода с рабочего места (в т.ч. кратковременного), выключать компьютер в случае длительного отсутствия и по окончании рабочего дня.
- 5.2. Прекратить использование Системы в случае нарушения безопасности компьютера, обнаружения на нем вредоносных программ, нарушения работы Средства ЭП, компрометации ключевой информации, утраты ключевого носителя. О случившемся следует незамедлительно уведомить Банк.
- 5.3. Исключить (либо максимально ограничить) использование на компьютере интернет-ресурсов и сервисов, не относящихся к работе.
- 5.4. Не оставлять без контроля компьютер после подключения к нему ключевого носителя.
- 5.5. Не допускать использование компьютера неуполномоченными на это лицами.
- 5.6. Не вносить несанкционированные изменения в состав программного обеспечения на компьютере, настройки операционной системы.
- 5.7. Не подключать к компьютеру посторонние устройства и носители информации, не требующиеся для работы.
- 5.8. При эксплуатации Ключевого носителя Абонент обязан:
  - самостоятельно генерировать в Системе своего Ключа ЭП и Ключа проверки ЭП;
  - самостоятельно и своевременно проводить в Системе плановую смену Ключа ЭП и Сертификата Ключа проверки ЭП;

- никому не передавать свой Ключевой носитель, не оставлять его без присмотра;
- извлекать из компьютера и убирать в сейф Ключевой носитель вне времени непосредственной работы с Системой;
- использовать Ключевой носитель только для штатной работы в Системе.

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
на ограничение IP/MAC-адресов**

Дата

.....

<b>Наименование Клиента</b>		
<b>Данные о регистрации Клиента</b>	<b>ИНН:</b>	<b>ОГРН/ОГРНИП:</b>
<b>Местонахождение Клиента (юридический адрес)</b>		
<b>Телефон:</b>	<b>Адрес электронной почты:</b>	

В соответствии с Положением «Условия договора об обмене документами с клиентом - юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) в электронном виде с использованием электронной подписи» № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ г.

Прошу:

- Ограничить IP-адреса, используемые для установления связи с Банком в рамках Системы.  
Принимать к рассмотрению ЭПД, поступившие в Банк со следующих IP-адресов / диапазона IP-адресов:

IP-адрес 1	A.B.C.D*
IP-адрес 2	A.B.C.D
IP-адрес 3	A.B.C.D
Диапазн IP-адресов	A.B.C.D - A.B.C.D

\* A, B, C, D – числа от 0 до 255.

- Ограничить MAC-адреса, используемые для установления связи с Банком в рамках Системы.  
Принимать к рассмотрению ЭПД, поступившие в Банк со следующих MAC-адресов:

MAC-адрес 1	xx.xx.xx.xx.xx.xx
MAC-адрес 2	xx.xx.xx.xx.xx.xx
MAC-адрес 3	xx.xx.xx.xx.xx.xx

Подтверждаю правильность и полноту указанных IP/MAC-адресов и принимаю риск остановки операций по Системе в случае неверного или некорректного указания IP/MAC-адресов.

Подтверждаю необходимость отмены всех ранее выполненных в Системе настроек, связанных с ограничением IP/MAC-адресов

Контактное лицо \_\_\_\_\_  
(должность, ФИО, телефон, E-Mail)

<p>_____</p> <p style="text-align: center;">(должность)</p> <p>_____ / _____ /</p> <p>(подпись Руководителя / иного уполномоченного лица) (ФИО)</p>	<p>М.П.</p>
---	-------------

**ОТМЕТКИ БАНКА:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(должность сотрудника Банка) (подпись) (ФИО)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(дата приема Заявления)

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ**  
ключевого носителя информации (токена)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящим Актом подтверждается, что ООО «Инбанк» (далее – Банк) передал, а \_\_\_\_\_ (далее – Клиент) в лице \_\_\_\_\_, действующего(-ей) на основании \_\_\_\_\_, получил ключевой носитель информации (токен) в количестве \_\_\_\_\_ штук для использования в соответствии с Договором об обмене документами с клиентом - юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) в электронном виде с использованием электронной подписи № \_\_\_\_\_ от \_\_.\_\_.\_\_. г.

Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

ОТ БАНКА ПЕРЕДАЛ:

\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_/

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ОТ КЛИЕНТА ПОЛУЧИЛ:

\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_/

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.





<b>ЗАЯВЛЕНИЕ</b> <b>о компрометации ключа электронной подписи</b>	
	Дата <span style="border: 1px solid black; padding: 2px 10px;">. . .</span>

Наименование Клиента		
Данные о регистрации Клиента	ИНН:	ОГРН/ОГРНИП:
Местонахождение Клиента <i>(юридический адрес)</i>		
Телефон:	Адрес электронной почты:	

В соответствии с Положением «Условиями договора об обмене документами с клиентом - юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) в электронном виде с использованием электронной подписи» № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ г.

Информирую о компрометации ключа электронной подписи

\_\_\_\_\_ (ФИО уполномоченного лица Клиента)

В связи с этим прошу:

- заблокировать доступ к Системе указанного уполномоченного лица Клиента
- отозвать Сертификат ключа проверки электронной подписи, выпущенный на имя

\_\_\_\_\_ (ФИО уполномоченного лица Клиента)

- выдать новый токен для формирования нового ключа электронной подписи

_____ (должность )	М.П.
_____ / _____ / (подпись Руководителя / иного уполномоченного лица) (ФИО)	

**ОТМЕТКИ БАНКА:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(должность сотрудника Банка) (подпись) (ФИО)

\_\_\_\_\_ /  
(дата приема Заявления)

**АКТ**  
**признания ключа проверки электронной подписи (открытого ключа)**  
**для обмена сообщениями в системе дистанционного банковского обслуживания**

Просим выпустить сертификат ключа проверки электронной подписи на основе следующих данных:

ФИО владельца сертификата: \_\_\_\_\_

Организация: \_\_\_\_\_

ОГРН / ОГРНИП: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

Страна: \_\_\_\_\_

Наименование субъекта: \_\_\_\_\_

Город: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты владельца сертификата: \_\_\_\_\_

СНИЛС: \_\_\_\_\_

Номер запроса на сертификат: \_\_\_\_\_

Дата запроса: \_\_\_\_\_

Ключ ЭП создан с использованием СКЗИ: \_\_\_\_\_

Идентификатор ключа: \_\_\_\_\_

Серийный номер устройства Рутокен (в десятичной  
и шестнадцатиричной системах исчисления) \_\_\_\_\_

Настоящим Актом признаем ключ проверки электронной подписи (открытый ключ):

Достоверность приведенных данных подтверждаем.

Владелец сертификата

Руководитель организации

/ \_\_\_\_\_ /

/ \_\_\_\_\_ /

М.П.

---

**ОТМЕТКИ БАНКА:**

\_\_\_\_\_ (должность сотрудника Банка)

\_\_\_\_\_ (подпись)

/ \_\_\_\_\_ / (ФИО)

\_\_\_\_\_ (дата приема Заявления)

<b>ЗАЯВЛЕНИЕ</b>	
<b>об использовании альтернативного сокращенного наименования организации в Сертификате ключа проверки ЭП</b>	
Дата	

Наименование Клиента		
Данные о регистрации Клиента	ИНН:	ОГРН/ОГРНИП:
Местонахождение Клиента <i>(юридический адрес)</i>		
Телефон:	Адрес электронной почты:	

В соответствии с Положением «Условия договора об обмене документами с клиентом - юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) в электронном виде с использованием электронной подписи» № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ г.

В связи превышением в полном и сокращенном наименованиях организации длины в 64 символа, прошу в Сертификатах ключа проверки ЭП Абонентов нашей организации использовать альтернативное сокращенное наименование организации:

(сокращение от полного наименования, не более 64 символов)

<p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">(должность )</p> <p style="text-align: center;">_____ / _____ /</p> <p style="text-align: center;">(подпись Руководителя / иного уполномоченного лица) (ФИО)</p>	<p>М.П.</p>
--	-------------

**ОТМЕТКИ БАНКА:**

(должность сотрудника Банка)	(подпись)	(ФИО)
(дата приема Заявления)		

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
на сброс пароля в Системе**

Дата

\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_

Наименование Клиента		
Данные о регистрации Клиента	ИНН:	ОГРН/ОГРНИП:
Местонахождение Клиента (юридический адрес)		
Телефон:	Адрес электронной почты:	

В соответствии с Положением «Условия договора об обмене документами с клиентом - юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) в электронном виде с использованием электронной подписи» № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ г.

Прошу сбросить действующий пароль для Абонента

\_\_\_\_\_  
(ФИО Абонента)

и предоставить новый пароль доступа в Систему:

- на бумажном носителе Абоненту лично
- на адрес электронной почты Абонента \_\_\_\_\_  
(адрес электронной почты Абонента)
- SMS-сообщением на номер телефона Абонента \_\_\_\_\_  
(номер телефона Абонента)

_____ (должность )	М.П.
_____ (подпись Руководителя / иного уполномоченного лица)	
/ _____ / (ФИО)	

**ОТМЕТКИ БАНКА:**

\_\_\_\_\_  
(должность сотрудника Банка)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

/ \_\_\_\_\_ /  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(дата приема Заявления)

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
о создании Согласительной комиссии**

Дата

\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_

Наименование Клиента		
Данные о регистрации Клиента	ИНН:	ОГРН/ОГРНИП:
Местонахождение Клиента (юридический адрес)		
Телефон:	Адрес электронной почты:	

В соответствии с Положением «Условия договора об обмене документами с клиентом - юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) в электронном виде с использованием электронной подписи» № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ г.

Обращаемся к ООО «Инбанк» (далее – Банк) с требованием об организации Согласительной комиссии для установления фактических обстоятельств, послуживших основанием возникшего разногласия, и для подтверждения подлинности, целостности и авторства электронных документов, направленных Клиентом в Банк. По возникшему разногласию в Банк была направлена «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Претензия № \_\_\_\_\_.

Со стороны Клиента в Согласительной комиссии будут принимать участие:

	Ф.И.О. (полностью)	Должность
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Заявленные Клиентом требования:

цена заявленных требований и обоснованный расчет цены (если подлежит оценке);  
обстоятельства, на которых основаны заявленные требования;  
сведения о подтверждающих доказательствах;  
ссылки на нормы законодательства и иных правовых актов, на которых основаны требования.

Перечень прилагаемых к Заявлению документов, составляющих доказательную базу:

1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_  
4. \_\_\_\_\_  
5. \_\_\_\_\_

Почтовый адрес и банковские реквизиты Клиента:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

<p>_____</p> <p>(должность )</p> <p>_____ / _____ /</p> <p>(подпись Руководителя / иного уполномоченного лица) (ФИО)</p>	<p>М.П.</p>
--	-------------

---

**ОТМЕТКИ БАНКА:**

_____	_____	/ _____ /
(должность сотрудника Банка)	(подпись)	(ФИО)
_____		
(дата приема Заявления)		

<b>ЗАЯВЛЕНИЕ</b>	
<b>о перечне лиц, уполномоченных подтверждать электронные платежные документы</b>	
Дата	____.____.____

Наименование Клиента		
Данные о регистрации Клиента	ИНН:	ОГРН/ОГРНИП:
Местонахождение Клиента (юридический адрес)		
Телефон:	Адрес электронной почты:	

В соответствии с Положением «Условия договора об обмене документами с клиентом - юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) в электронном виде с использованием электронной подписи» № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ г.

Для подтверждения электронных платежных документов прошу использовать следующий перечень уполномоченных представителей Клиента:

№ п/п	Ф.И.О. (полностью)	Должность	Номер телефона
1.			
2.			
3.			

<p style="text-align: center;">_____ (должность)</p> <p style="text-align: center;">_____ (подпись Руководителя / иного уполномоченного лица)</p>	<p>М.П.</p>
---	-------------

**ОТМЕТКИ БАНКА:**

_____ (должность сотрудника Банка)	_____ (подпись)	_____ (ФИО)
_____ (дата приема Заявления)		

<b>ЗАЯВЛЕНИЕ</b>	
<b>на аннулирование (отзыв) сертификата ключа проверки электронной подписи</b>	
	Дата <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">____.____.____</span>

Наименование Клиента		
Данные о регистрации Клиента	ИНН:	ОГРН:
Местонахождение Клиента <i>(юридический адрес)</i>		
Телефоны:	Адрес электронной почты:	

В соответствии с Положением «Условия договора об обмене документами с клиентом - юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) в электронном виде с использованием электронной подписи» № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ г.

Прошу:

отозвать Сертификат ключа проверки электронной подписи, выпущенный на имя

\_\_\_\_\_ (ФИО уполномоченного лица Клиента)

заблокировать доступ к Системе указанного должностного лица Клиента

_____ (должность )	М.П.
_____ / _____ / (подпись Руководителя / иного уполномоченного лица) (ФИО)	

**ОТМЕТКИ БАНКА:**

_____ (должность сотрудника Банка)	_____ (подпись)	_____ / (ФИО)
_____ (дата приема Заявления)		